

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа п. Пашково**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МОУ СОШ п. Пашково
Протокол № 1 от 31.08.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Н.А. Раннева
Приказ № 1
от 31.08.2018



**Положение
о Филиале Муниципального общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы
п. Пашково в с. Матчерка**

п. Пашково, 2018 год

1. Общие положения

1.1. Филиал Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы п. Пашково в с. Матчерка, расположенный по адресу с. Матчерка Земетчинского района Пензенской области (далее – Филиал) является обособленным структурным подразделением МОУ СОШ п. Пашково. Филиал создан на основании приказа отдела образования администрации Земетчинского района № 128 от 22.06.2018г. в целях реализации права граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности среднего общего образования.

1.2. Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом МОУ СОШ п. Пашково, нормативными актами органов местного самоуправления, настоящим Положением.

1.3. Филиал не имеет статуса юридического лица.

1.4. Учредителем МОУ СОШ п. Пашково является отдел образования администрации Земетчинского района.

1.5. Отношения Филиала с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном МОУ СОШ п. Пашково.

1.6. Организация питания в Филиале осуществляется по согласованию с Роспотребнадзором за счет родительских взносов.

2. Образовательная деятельность

2.1. Предметом деятельности Филиала является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего и основного общего образования.

2.2. Количество и наполняемость классов-комплектов определяются нормативными требованиями, санитарными нормами и условиями для осуществления образовательной деятельности.

2.3. Организация образовательной деятельности в Филиале строится на основе учебного плана, разработанного МОУ СОШ п. Пашково самостоятельно в соответствии с базисным учебным планом, регламентируется расписанием занятий. Ежедневное количество, продолжительность, последовательность и сочетание предметов при совмещении классов определяются расписанием Филиала, утвержденным директором МОУ СОШ п. Пашково.

2.4. Обучение и воспитание ведутся на русском языке.

2.5. Образовательная программа в группе дошкольного образования реализуется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, ориентирована на социально-личностное развитие ребенка, воспитание позитивного отношения к окружающему миру, самому себе.

Продолжительность обучения по образовательной программе дошкольного образования 5 лет.

В Филиале функционирует разновозрастная группа. Наполняемость осуществляется в соответствии с нормами СанПиН ДО.

2.6. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией выпускников. Промежуточная аттестация учащихся предполагает выполнение контрольных работ, тестовых заданий.

2.7. Учебный год в Филиале начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года для обучающихся 2-9 классов составляет не менее 34 недель без учета итоговой аттестации, а в 1 классе – 33 недели.

2.8. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

2.9. Годовой календарный учебный график разрабатывается МОУ СОШ п. Пашково.

2.10. Дисциплина в Филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.11. Филиал в порядке, установленном законодательством РФ, несет ответственность:

- за невыполнение функций, отнесенных к компетенции Филиала;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество образования выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Филиала во время образовательной деятельности;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Филиала.

3. Участники образовательных отношений

3.1. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, обучающиеся, родители (законные представители), педагогические и другие работники Филиала.

3.2. Зачисление в Филиал, исключение из него проходят на основании Положений, Устава МОУ СОШ п. Пашково. При приеме в Филиал обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Положением о филиале и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

3.3. Педагогические и другие работники Филиала принимаются на работу, увольняются с работы директором МОУ СОШ п. Пашково в соответствии с трудовым законодательством РФ на основании заключенного трудового договора.

4. Управление Филиалом

4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом МОУ СОШ п. Пашково.

3.2. Общее руководство деятельностью Филиала осуществляет директор МОУ СОШ п. Пашково.

5. Финансирование и хозяйственная деятельность

5.1. Здание и иное имущество Филиала являются муниципальной собственностью, закреплены за МОУ СОШ п. Пашково на праве оперативного управления. Земельные участки, используемые Филиалом, закрепляются за МОУ СОШ п. Пашково в бессрочное и безвозмездное пользование.

5.2. Работники Филиала обязаны принимать меры, способствующие сохранности и бережному использованию имущества в соответствии с его назначением.

5.3. Деятельность Филиала финансируется учредителем согласно договору между ними. Финансирование Филиала осуществляется на основе государственных и местных нормативов финансирования, определяемых в расчете на одного обучающегося.

5.4. Источниками формирования имущества и финансовых средств Филиала являются:

- средства, получаемые от учредителя, МОУ СОШ п. Пашково
- дополнительные финансовые средства;
- добровольные пожертвования родителей и целевые взносы физических или юридических лиц.